

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол № 1 от  
«30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска»



А.В. Иванов

*(Signature)*

2019 г.

*Введено в действие  
приказом директора  
№ 215 от 02 сентября 2019 г.*

## **Положение о рабочей программе учебных предметов, коррекционных курсов, программа внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - ФГОС), Уставом Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области "Специальная (коррекционная) школа № 33 г. Братска" (далее - ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска»).

1.2. Рабочая программа по учебному предмету - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по конкретному предмету или курсу учебного плана ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска»

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельности по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечить достижение *планируемых* результатов (для обучающихся по АООП вариант 1) и возможных результатов (для обучающихся АООП вариант 2) освоения адаптированной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска» в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы, относятся программы по учебным предметам.

1.6. Данное Положение рассматривается на Педагогическом совете и вводится в действие с момента его утверждения.

## **II. Разработка рабочей программы**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска» и реализуется самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- требованиям к результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- программе формирования базовых учебных действий;
- федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.4. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, внеурочной деятельности является индивидуальной для каждого класса.

2.5. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.6. Учителем (группой учителей, специалистами по данному предмету) часы по разделам и темам при составлении в рабочей программы распределяются самостоятельно, с ориентиром на используемые учебно-

методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся. Рабочая программа может быть адаптирована к используемому учебнику или учебно-методическому пособию.

2.6. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС и примерной программе;
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов;
- конкретизировать требования к результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы обучающимися;
- включать материал регионального компонента по предмету;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

### III. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Календарно - тематическое планирование представляется в виде таблицы. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных.

3.2. Структура Рабочей программы

3.2.1. Рабочая программа по учебным предметам, коррекционным курсам, внеурочной деятельности:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	-полное наименование образовательной организации -гриф рассмотрения, согласования и утверждения Рабочей программы; -название учебного предмета, для изучения которого написана программа; -указание класса, где реализуется рабочая программа, срок освоения; -фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы, квалификационная категория.

1. Пояснительная записка	- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана Рабочая программа (ФГОС, АООП, примерные программы по учебному предмету, авторская программа); - общие цели с учетом специфики учебного предмета;
2. Общая характеристика учебного предмета, курса	- раскрыть роль, значимость предмета с точки зрения целей образования категории, обучающихся с интеллектуальными нарушениями; - общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения.
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	- образовательная область, к которой относится учебный предмет (курс); - сроки изучения учебного предмета (курса); - количество часов на изучение предмета в неделю;
4. Планируемые результаты освоения предмета (курса)	Предметные результаты: минимальный и достаточный уровни усвоения учебного материала. Личностные результаты
5. Содержание учебного предмета (курса)	- наименование разделов и тем учебного предмета (курса) и характеристика основных содержательных линий, с указанием количества часов отведенных на каждый раздел учебного предмета.
6. Тематическое планирование.	- Оформляется в виде таблицы с определением основных видов деятельности учащихся: - № п/п - тема урока; - основные виды деятельности обучающихся; Для предметов по АООП вариант 2, тематическое планирование оформляется отдельным документом. Составляется ежегодно на каждый класс, с учетом уровня и возможностей обучающихся данного класса. Тематическое планирование у параллели могут отличаться, основываясь на разные уровни психофизических
7. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса	- список рекомендуемой учебно-методической литературы; - экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде); - технические средства обучения (ИКТ); - цифровые и электронные образовательные ресурсы; - учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование; - натуральные объекты; - демонстрационные пособия; - музыкальные инструменты.

#### IV. Порядок рассмотрения рабочей программы

4.1. Рабочие программы рассматриваются на заседании соответствующих методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требованиям до 30 августа. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.

4.2. Руководитель ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска» вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в ОУ или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ

(авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; данному положению.

4.3. При соответствии рабочей программы установленным требованиям на её титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения учителей, на котором данная программа рассматривалась, после чего рабочая программа согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором не позднее 01 сентября. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

4.4. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, программа возвращается учителю на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная рабочая программа повторно представляется учителем на рассмотрение методическим объединением учителей.

4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается директором ОУ.

4.6. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью адаптированной основной общеобразовательной программы ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска», входят в обязательную нормативную локальную документацию, могут публиковаться на официальном сайте ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска».

#### **V. Порядок внесения изменений и дополнений**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и вводятся в действие с момента утверждения.